

АДМИНИСТРАЦИЯ БАЛАХНИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НИЖЕГОРОДСКОЙ
ОБЛАСТИ

Муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 17»

(МБОУ «СОШ № 17» Балахнинского муниципального округа)

ПРИКАЗ

«24» мая 2023 г.

№ 29/08-43

р. п. Первое Мая

**Об утверждении цикличного
меню на 10 дней для организаций
питания детей от 1,5 до 7 лет в
МБОУ "СОШ №17" структурного подразделения
на весенне-летний период**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 года N 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", с целью обеспечения полноценного сбалансированного питания детей и оптимизации финансового обеспечения,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить цикличное 10 – ти дневное меню для организации питания детей в возрасте с 1,5 до 3х лет на весенне-летний период с 01.06.2023г. по 31.09.2023г., согласно приложению №1.
2. Утвердить цикличное 10 – ти дневное меню для организации питания детей в возрасте от 3 до 7ми лет на весенне-летний период с 01.04.2023г. по 31.09.2023г., согласно приложению №2.
3. Утвердить цикличное 10 – ти дневное меню для организации питания детей в возрасте от 3 до 7ми лет (льгота опекаемые) на весенне-летний период с 01.06.2023г. по 31.09.2023г., согласно приложению №3.
4. Утвердить цикличное 10 – ти дневное меню для организации питания детей в возрасте от 3 до 7ми лет (льгота дети из семей мобилизованных граждан) на весенне-летний период с 01.06.2023г. по 31.09.2023г., согласно приложению №4.
5. Ввести в действие цикличное меню, рассчитанное на 10,5 часов пребывания воспитанников в учреждении с 01.06.2023г.
6. Усилить производственный контроль за формированием рациона питания детей, уделив особое внимание контролю за правильностью расчетов необходимого количества продуктов (по меню-требованиям и при закладке продуктов), в соответствии с технологическими картами; контролю за правильностью корректировки заказываемого и закладываемого количества продуктов, в соответствии с массой (объемом) упаковки продуктов;

Срок: постоянно. Отв.: калькулятор, завхоз, повар

7. Вести ежедневный контроль за питанием детей в группах, количеством пищевых отходов в группах.
Срок: постоянно. Отв.: ст.воспитатель
8. Своевременно производить экономический анализ выполнения норм питания на одного ребенка с целью выявления эффективности рациона.
Срок: 1 раз в месяц. Отв.: заместитель директора - руководитель структурного подразделения
9. Включить в оперативный контроль вопросы по формированию правильного поведения за столом, полезных привычек, культурно-гигиенических навыков, основ культуры питания у детей.
Срок: постоянно Отв.: ст. воспитатель
10. Усилить контроль за качеством получаемых продуктов от поставщиков.
Срок: постоянно. Отв.: завхоз
11. По мере необходимости производить замену продуктов и делать возврат.
Срок: постоянно. Отв.: завхоз, повар
12. Своевременно обеспечивать продуктами пищеблок.
Срок: постоянно. Отв.: завхоз
13. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора руководителя структурного подразделения Махневу Т.Б.

Директор

Светлова Т.Е.

С приказом ознакомлены:

Махнева Т.Б.	24.05.2023	
Кунакова С.О.	24.05.2023	
Баталкина О.А.	24.06.2023	
Малькова О.А.	24.05.2023	
Полякова Е.А.	24.05.2023	